

入 札 公 告

一般競争入札を執行するので、地方独立行政法人宮城県立病院機構契約事務取扱規程第4条により、次のとおり公告する。

令和8年2月12日

地方独立行政法人宮城県立病院機構
理事長 山田 秀和

1 入札に付する事項

- (1) 案 件 名 電子複写機の複写サービス賃貸借
- (2) 仕 様 等 別紙仕様書のとおり
- (3) 契約期間 令和8年4月1日から令和13年3月31日まで
- (4) 履行場所 宮城県立病院機構本部事務局（宮城県名取市愛島塩手字野田山47-1）
仕様書等の配布は、宮城県立病院機構ホームページからのダウンロードにより行う
(<https://www.miyagi-pho.jp/>)。入札に関して入札参加希望者から質問がある場合、別紙様式第1号に記載し4(1)のとおり提出すること。

2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項等

- (1) 地方独立行政法人宮城県立病院機構契約事務取扱規程第3条第1項及び第5項各号に該当しない者であること。
- (2) 宮城県の「物品調達等に係る競争入札参加業者登録」又は「宮城県建設工事に係る競争入札の参加登録」若しくは「建設関連業務に係る競争入札の参加資格登録」のいずれかを得ている者（以下、「宮城県の登録業者」という。）とする。に搭載されていること。
なお、当該資格を有しない場合は、宮城県の物品調達等に係る競争入札参加業者登録申請に必要な書類を3(1)に記載する入札参加資格申請と同時に提出することにより、参加資格を得ている者とみなす。
- (3) 公告の日から開札の日までの間に宮城県において指名停止の措置を受けていない者であること。
- (4) 宮城県入札契約暴力団等排除要綱別表各号に規定する措置要件に該当しない者であること。
- (5) 宮城県内に本社（本店）又は代表者より入札等に関する権限の委任を受けた者が所属する支店（営業所）を有していること。

3 一般競争入札参加資格審査

- (1) 入札への参加を希望する者は、次に掲げる書類等を(2)に示す提出場所へ4(1)に示す期限までに提出すること。
 - イ 入札参加資格確認申請書（別紙様式第2号）
 - ロ 受付表（別紙様式第3号）
 - ハ 入札保証金の免除を希望する場合は、入札保証金免除申請書（別紙様式第4号）に、免除を希望する理由に応じて下記の書類も添付して提出すること。

- ① 保険会社との間に地方独立行政法人宮城県立病院機構を被保険者とする入札保証保険契約を締結することにより、免除を希望する場合
 - 当該保険証券(原本)
 - ② 過去２年以内に、当該業務又は類似業務を官公庁等より同程度の規模で履行したことにより、免除を希望する場合
 - 当該業務又は類似業務等の履行内容(契約の相手方、契約名、定価、契約金額、契約年月日、履行年月日)を記した一覧表
 - 当該契約書の写し
- 二 病院から入札参加希望者へ連絡する際の窓口となる担当者の氏名及び連絡先電話番号、電子メールアドレスを示す書面(口を担当者のメールアドレス入り名刺を添付の場合、省略可)
- (2) 提出場所
地方独立行政法人宮城県立病院機構 本部事務局
総務管理グループ(宮城県名取市愛島字野田山 47-1)
 - (3) 審査結果
入札参加資格の有無については、４(１)に示す入札参加資格確認通知日に通知する。
 - (4) 入札参加者は、開札日までの間において、(１)において提出された書類に関し説明を求められた場合はこれに応じなければならない。

4 入札日程等

- (1) 入札日程は、下記の通りとする。

手続等	期間・期日	場所・方法
質 問 受 付	令和８年２月１２日（木）から 令和８年２月１６日（月）まで	別紙様式第１号に記載し、電子メールで提出すること。なお、質問への個別回答は行わない。
質問回答の公開	令和８年２月１８日（木）から	ホームページに掲載する。
入札参加資格確認申請	令和８年２月２０日（金） 午後５時まで	３(１)のとおり
入札参加資格確認通知	令和８年２月２５日（水）	電子メールにより通知する。
入札・開札日	令和８年２月２７日（金） 午前１０時から	宮城県立病院機構本部事務局会議室

- (注) 上記の期間は、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和２３年法律第１７８号）に規定する休日を除く午前９時から午後５時までとする。

5 落札者の決定及び契約締結等

- (1) 予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。
落札決定となるべき同価の入札をした者が２人以上あるときは、くじにより落札者を決定する。
- (2) 最低価格の入札者以外の者を落札者とするものの有無 無

6 その他

- (1) 入札保証金及び契約保証金
契約事務取扱規程第６条、第７条、第２７条及び第２８条による。
- (2) 入札の無効
本公告に示した競争入札へ参加する者に必要な資格のない者のした入札及び入札者に求められ

る義務を履行しなかった者のした入札は、無効とする。

(3) 入札金額の記載方法

契約金額は、入札書（別紙様式第5号）に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する消費税額及び地方消費税額（当該金額に1円未満の端数があるときはその端数金額を切り捨てた金額。以下同じ。）を加えた金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。入札積算資料で求めた予定数量に契約単価（税抜）を乗じた年間予定額の合計金額を入札価格とし、入札書に記載すること。

(4) 開札は、原則として紙による入札者又はその代理人が同席のもと行うものとする。

なお、代理人が入札を行う場合は、委任状(別紙様式第6号)を提出すること。

(5) 契約書作成の要否 要

(6) 契約条件 契約書による。

(7) 入札参加資格確認通知受理後に入札辞退する場合、入札辞退届(別紙様式第7号)を提出すること。

(8) 本契約は、年度開始（予算成立）前に契約の手続きを進めているものであり、この発注案件に係る歳出予算が不成立となったときは、契約を解除する。

(9) 本公告に関する問い合わせ先

宮城県立病院機構本部事務局 総務管理グループ(担当 郷内)

〒981-1293 名取市愛島塩手字野田山 47-1

TEL : 022-796-1042

E-mail:honbu-somu@miyagi-pho.jp